



MIUR
ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA HACK" VIA
CROCEROSSAN.4-20097-SANDONATO MILANESE COD.
MECC.MIIC8FB00P-C.F.:97667080150
TEL 025231684 – FAX 0255600141

e-mail:MIIC8FB00P@istruzione.it - e-mail PEC:MIIC8FB00P@PEC.istruzione.it
<http://www.icsmargheritahacksandonatomi.edu.it/>

Codice Univoco Ufficio: UF3XK7 IBAN:
IT2320503433712000000000513



Circ. n° 69 Sec. San Donato Milanese, 11/11/2020

**Al Signori Genitori
Al Signori Docenti
dell'I.C.S. M. Hack
Al Sito Web**

Oggetto: inserimento presenza/assenza alunni su RE degli alunni in DDI;
giustificazioni.

A seguito di alcune criticità riscontrate nella compilazione del RE per gli alunni in DDI
si precisa quanto segue.

1. Ogni docente deve avere cura, al momento della firma di selezionare "SI" nel quadratino che indica l'attività didattica in DDI.

Nuova Firma
Classe: ENOGASTRONOMIA - TRIENNIO

Ora
1.0

per n. ore
1

DDI
 SI

Docente

Materia

Tipo firma
Cattedra

Alunni altre classi
Seleziona gli alunni di altre classi...

martedì, 27 ottobre 2020

Firma

2. Il docente della prima ora deve spuntare, nel Registro di classe giornaliero, la sola colonna relativa alla DDI (colonna con la casetta) per indicare che l'attività didattica non è svolta in presenza.

REGISTRO di CLASSE

3° SERVIZI DI SALA E DI VENDITA - TRIENNIO

17:43:38

	Cognome e Nome	Evento	Ass.	DDI	Info
<input type="checkbox"/>	[01]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	[02]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	[03]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	[04]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	[05]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	[06]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	[07]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	[08]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	[09]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Tutti i docenti dovranno riportare le assenze nella propria ora utilizzando il Registro personale dove in corrispondenza dell'alunno assente il numero di ore di lezione svolte.

REGISTRO del DOCENTE 3° ENOGASTRONOMIA - TRIENNIO
PRIMO TRIMESTRE

Legenda colori: Voto negativo Voto positivo Voto non fa media Per inserire v
cliccare sul pulsante +Multiplo

Martedì 27/10/2020

Sel. <input type="checkbox"/>	Cognome e Nome	Assenze		Lezione Individuale	Valuti <input type="checkbox"/> + <input type="checkbox"/> Ob
		ore	no calc.		
<input type="checkbox"/>	[01]	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="button" value="Lezione"/>	
<input type="checkbox"/>	[02]	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="button" value="Lezione"/>	
<input type="checkbox"/>	[03]	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="button" value="Lezione"/>	
<input type="checkbox"/>	[04]	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="button" value="Lezione"/>	
<input type="checkbox"/>	[05]	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="button" value="Lezione"/>	
<input type="checkbox"/>	[06]	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="button" value="Lezione"/>	
<input type="checkbox"/>	[07]	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="button" value="Lezione"/>	
<input type="checkbox"/>	[08]	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value=""/>	<input type="button" value="Lezione"/>	

Si fa presente, inoltre, che sono state riaperte su RE le sezioni relative alle giustificazione delle assenze degli alunni e richiesta di permessi per le entrate/uscite fuori orario a cura dei genitori.

Si invitano i docenti a controllare che le suddette sezioni vengano compilate correttamente.

La Prof. Cecilia Delvecchio e Il Team digitale restano a disposizione per ogni eventuale chiarimento.

Distinti Saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
F.to Prof.ssa Domenica Minniti
Firma autografa omessa ai sensi del
D.lgs 39/1993 art. 3 c.2

CD