



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio X Ambito Territoriale di Milano
Via Soderini 24- 20146 Milano - Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti Scolastici di tutte le
Scuole Statali di ogni ordine e grado
Milano e Città Metropolitana

e, p.c. alle Organizzazioni Sindacali
Comparto Scuola - Loro Sedi

Oggetto: Permessi per il diritto allo studio - art. 3 DPR 395/88 - Modalità di presentazione delle domande per l'anno 2021 da parte del personale con supplenza breve e saltuaria, art. 11, comma 3 del Contratto Integrativo Regionale del 16/12/2019

Facendo seguito alla nota prot. n. 16940 del 29 ottobre 2020 e in adempimento all'art. 11, comma 3 del Contratto Integrativo Regionale del 16/12/2019, si comunica quanto segue:

per fruire dei permessi per il diritto allo studio, il personale con contratto a tempo determinato con supplenze brevi o saltuarie nel periodo dal 01/09/2020 al 20/01/2021 può produrre domanda **nel periodo tra il 10 e il 20 gennaio 2021** con le stesse modalità utilizzate per il personale con contratto a tempo indeterminato o determinato fino al 30/06/2021 o 31/08/2021.

Si precisa che è **obbligatorio**, pena esclusione, indicare la **data di iscrizione** (giorno mese anno) al corso frequentato e la **durata legale** dello stesso.

La quantificazione del monte ore spettante terrà conto dei servizi prestati dall'inizio dell'anno scolastico in corso e del periodo definito dal contratto in essere all'atto della presentazione della domanda.

Gli interessati presenteranno istanza nel periodo suddetto presso le Istituzioni Scolastiche in cui prestano attualmente servizio utilizzando il modello allegato. Si raccomanda di compilare puntualmente tutte le parti previste dal modello e in particolare la tabella dei servizi prestati nell'anno scolastico 2020/2021.

Le istanze saranno acquisite da parte delle segreterie delle Istituzioni Scolastiche e trasmesse a questo Ufficio **entro il 25 gennaio 2021** attraverso la piattaforma: <https://www.rilevazioni-ambitomilano.net> nell'apposita sezione dedicata.

La scuola terrà agli atti copia della domanda e della dichiarazione del servizio svolto, firmata dal dipendente.

Si rammenta che nessuna domanda cartacea deve essere inviata a quest'ufficio.

e-mail: usp.mi@istruzione.it - PEC: uspmi@postacert.istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39. - C.F.: 80099830152
Sito internet: <http://milano.istruzione.lombardia.gov.it/>

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK
C.F. 97667080150 C.M. MIIC8FB00P

AOO_MIIC8FB00P - Protocollo

Prot. 0000046/E del 08/01/2021 10:32:17



Saranno tenute in considerazione esclusivamente le domande protocollate dalle istituzioni scolastiche tra il 10 e il 20 gennaio 2021.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO X
AMBITO TERRITORIALE MILANO
Marco BUSSETTI

Allegato: modello domanda diritto allo studio 2021

Responsabile del Procedimento: Pasquale Mungiguerra

Referenti: Pasquale Mungiguerra/Cosimo Gigantiello

02-92891550/02-92891574

pasquale.mungiguerra.mi@istruzione.it/cosimo.gigantiello@istruzione.it

e-mail: usp.mi@istruzione.it - PEC: uspmi@postacert.istruzione.it
Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: HKPE39. - C.F.: 80099830152
Sito internet: <http://milano.istruzione.lombardia.gov.it/>

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARGHERITA HACK
C.F. 97667080150 C.M. MIIC8FB00P

AOO_MIIC8FB00P - Protocollo

Prot. 0000046/E del 08/01/2021 10:32:17

