

Verbale Consiglio di Istituto del 27/05/2021

Alle ore 18.15 del giorno 27/05/2021 in modalità videoconferenza si è riunito il Consiglio di Istituto dell'IC Margherita Hack di San Donato Milanese.

Risultano presenti:

Componente	Cognome e nome
Dirigente Scolastico	MINNITI DOMENICA
Docente	FABBRI PAOLA
Docente	PREVARIN ELEONORA
Docente	NOCILLA GIUSEPPINA
Docente	GRADO FILOMENA (si collega alle ore 18:34)
Docente	DELVECCHIO CECILIA (lascia la riunione alle 20:03)
Docente	FEDELI GABRIELLA
Docente	TESTONI CRISTINA
Docente	MONTANA FABIANA
Genitore	RICUPERO MARIA CONCETTA
Genitore	PALAZZO TATIANA
Genitore	VILLA VIVIANA
Genitore	CIRILLO LAURA
Genitore	BOVE SABRINA (si collega alle ore 18:25)
Genitore	LAMONACA LAURA
Genitore	FAVARO ELISABETTA
Genitore	GAIA ELEONORA

Punti all'ordine del giorno

1. Lettura e approvazione del verbale seduta precedente
2. Approvazione Conto Consuntivo 2020
3. Variazioni finalizzate 2021
4. Utilizzo locali scolastici per corso "English in action"
5. Piano scuola: un ponte per un nuovo inizio
6. PON per la scuola 2014-2020: candidatura
7. Adozioni libri di testo 2021/2022
8. Proposta di utilizzo spazi all'aperto da parte delle scuole
9. Varie ed eventuali

Il Presidente, Dott.ssa Ricupero, constatata la validità della seduta, dà inizio alla discussione e nomina segretario verbalizzante la Sig.ra Villa Viviana.

Punto 1: Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità.

Punto 2: La DSGA Sig.ra Anna Crudele, illustra brevemente il conto consuntivo 2020 inviato ai membri del CI, con tutti gli allegati, che è stato preparato sulla base di quello preventivato a inizio anno scolastico con i modelli relativi alle entrate ed uscite. La bozza inviata ai revisori dei conti è stata da loro approvata, dal punto di vista contabile non ci sono problemi.

I residui passivi non li va ad annullare ma li tiene in attesa che alcuni genitori, ai quali ha già inviato mail, chiedano il rimborso per il viaggio di istruzione a Trieste e per il progetto teatro non effettuati, quindi sono ancora in sospenso.

Il saldo della cassa ha un importo alto perciò al momento non ci sono problemi; per quanto riguarda il 3° Circolo c'è ancora qualcosa in sospenso perché ci sono state richieste di pagamento fatture da parte dei fornitori che non risultavano ma che dovevano essere pagate, e si sta procedendo al saldo dei pagamenti.

Il conto consuntivo viene approvato all'unanimità

DELIBERA N. 43

Il Presidente rileva lo stato di scarsa pulizia di alcune aule della scuola primaria Salvo d'Acquisto e dei bagni. Chiede con quale modalità di possa intervenire per risolvere il problema: tramite utilizzo fondi del comune o con l'impegno del contributo volontario genitori. Dato che il Comune di San Donato ha stanziato 14.000€ per pulizia e cancelleria, si chiede se c'è la possibilità di poter prendere del personale esterno per le pulizie. La DSGA risponde che non si può.

La Dirigente interviene specificando che dal 2020 i servizi di pulizia devono essere fatti solo da personale dipendente che al momento è carente e che occorre trovare una soluzione per risolvere il problema. Propone quindi di formare un gruppo di lavoro quanto prima per cercare di risolverlo prima del nuovo anno scolastico.

Riguardo alle pulizie si fa notare che molte docenti stanno utilizzando rotoli di scottex, forniti dalle famiglie, per pulire i banchi.

Il consigliere Favaro interviene chiedendo come mai in alcune classi della primaria Salvo d'Acquisto l'acquisto rotoli di Scottex sono a carico delle famiglie e in altre sono forniti dalla scuola. Sul punto interviene anche la Sig.ra Palazzo la quale afferma, in qualità di rappresentate, di aver speso per la propria classe una cifra considerevole nell'acquisto di rotoli di carta e che non in tutte le classi della scuola primaria Salvo d'Acquisto arriva la fornitura.

La Ds fa presente che l'acquisto di carta per le mani avviene regolarmente e che tutte le scuole ricevono le forniture. Chiederà spiegazioni in merito alle docenti delle classi interessate, in quanto nel frattempo la Sig.ra Palazzo fa un elenco delle classi in cui non arriva fornitura.

Punto 3: Variazioni finalizzate 2021 – Provvedimento 1-

- ✓ Il Ministero ha dato € 1.000 per l'acquisto di defibrillatore, già acquistato con piastre pediatriche, per la scuola materna Cefalonia che era l'unica ancora sprovvista
- ✓ Finanziamento vincolato di € 28.653,94 per acquisto materiale didattico (finanziamenti del Ministero non ancora pervenuti)
- ✓ € 600,00 Università Cattolica per due studentesse per tirocinio

✓ € 290,00 per gara di matematica Kangourou

Il punto 3 viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 44

Punto 4: I locali scolastici della media De Gasperi verranno utilizzati dal 6 al 10 settembre per il progetto "English in action", un corso intensivo di inglese gestito da insegnanti madrelingua.

La sig.ra Cirillo chiede la possibilità di poterlo fare anche per gli alunni della primaria ma la professoressa Delvecchio risponde che i docenti referenti del progetto sono interni alla scuola secondaria "Galilei" e non è un'attività progettuale esterna.

Il punto 4 viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 45

Punto 5: La proposta "Piano Scuola" prevede di attivare durante i mesi estivi delle lezioni, progetti e/o attività, esclusivamente su base volontaria, da svolgere nelle scuole, ma durante il Collegio Docenti non ci sono state adesioni da parte dei docenti del nostro Istituto

Il punto 5 viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 46

Punto 6: il nostro istituto ha partecipato al PON per la scuola 2014-2020. Si tratta di una progettualità con diversi moduli da effettuare entro giugno 2022. La professoressa Delvecchio spiega che il nostro istituto però non rientra tra nelle aree di povertà educativa, non ha un indice alto di dispersione scolastica, ha altro punteggio nelle prove INVALSI. Siamo solo un istituto complesso data la presenza di diverse scuole dislocate su varie zone.

Il punto 6 viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 47

Punto 7: per quanto riguarda l'adozione dei libri di testo per il prossimo anno scolastico 2021/2022 la Ds spiega che si può avere uno scostamento del 10% rispetto alle tariffe ministeriali, anche se si tratta di tariffe ormai vecchie.

Il punto 7 viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 48

Punto 8: il Presidente chiede di poter utilizzare spazi all'aperto per attività didattiche o anche le aule all'aperto messe a disposizione da parte del Comune. L'attività didattica all'aperto in questo periodo particolare potrebbe essere utile. La Ds spiega la didattica all'aperto dipende sempre dalle docenti.

Il punto 8 viene approvato all'unanimità

DELIBERA N. 49

Punto 9: il consigliere Bove fa presente che i lavori per togliere gli spuntoni dal giardino della scuola dell'infanzia "Le Pagode" sono stati mal eseguiti e che gli spuntoni sono ancora più pericolosi di prima. Dunque occorre un ulteriore intervento.

Alle ore 20:53 avendo esaurito i punti all'ordine del giorno il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Segretario verbalizzante

Signora Viviana Villa

Presidente del Consiglio d'Istituto

Dott.ssa Maria Ricupero