

# TUTORIAL PER LA PROCEDURA DELLA FIRMA DIGITALE DI CHIUSURA SCRUTINI REL AXIOS

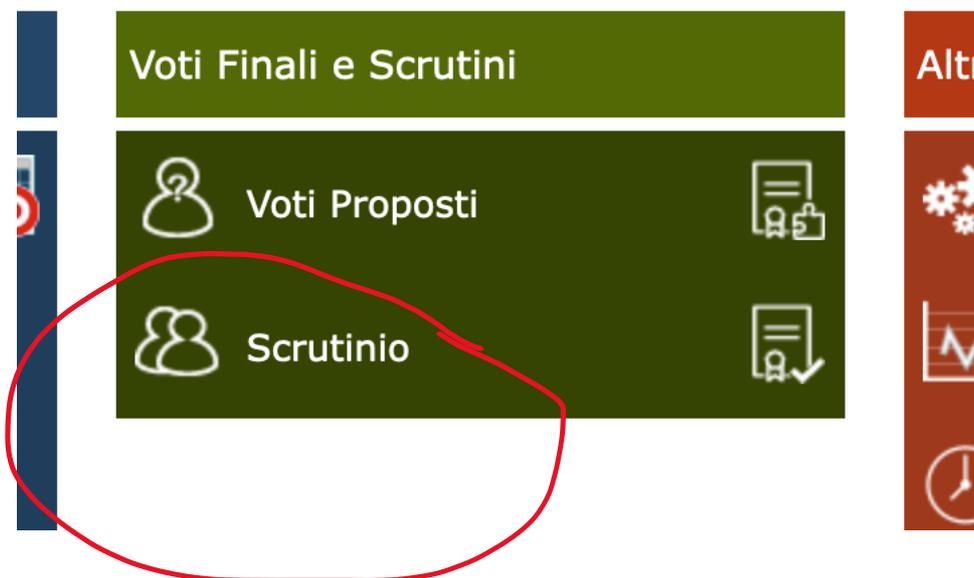
(a cura della Prof. Cecilia Delvecchio)

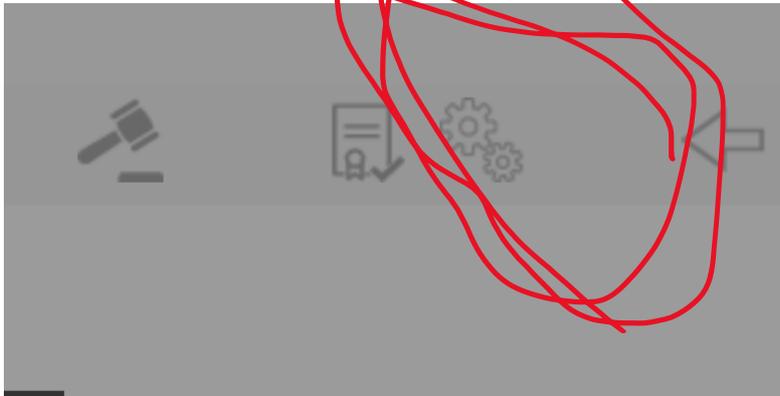
Si presenta di seguito un breve tutorial per la procedura della firma digitale di tutti i verbali e tabelloni dei consigli di classe di cui si è componenti.

ENTRARE NEL REL CON LE PROPRIE CREDENZIALI  
ACCEDERE ALLA CLASSE SCELTA

**i permesso da autorizzare.**

ndente alla funzione desiderata





Cliccare qui per accedere alla Gestione dello Scrutinio (Apertura, Stampa Tabellone, Stampa Verbale, Chiusura e Blocco)

Dati chiusura scrutinio

**Scrutinio della classe: 2^G NORMALE**

<b>Data</b>	<input type="text" value="28/01/2022"/>	<b>Ora inizio</b>	<input type="text" value="16:00"/>	<b>Ora fine</b>	<input type="text" value="16:50"/>
<b>Aula</b>	<input type="text" value="google meet"/>	<b>Verbale Nr.</b>	<input type="text" value="6"/>		

Stampa tabellone  
Invia tabellone a SD

Stampa riepilogo Carenze/PAI

Stampa verbale   
Invia verbale a SD

Dati chiusura scrutinio

**Scrutinio della classe: 2^G NORMALE**

Data: 28/01/2022    Ora inizio: 16:00    Ora fine: 16:50  
 Aula: google meet    Verbale Nr.: 6

Stampa tabellone    Stampa riepilogo Carenze/PAI    Stampa verbale

Invia tabellone a SD *SD*    Invia verbale a SD *SD*

Nr.	Cognome e nome	Comp.Coord.Ass.	Sostituito da	Materia	Firma
01	Dirigente scolastico		<input type="checkbox"/> De Stefano Frar		
02	Segretario	Converti Marcella	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
03	Coordinatore	Martiniello Maria Grazia	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> De Stefano Frar		
04	Docente	Francesco Bastian	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ITALIANO	STORIA EDUCAZIO

L

Dati chiusura scrutinio

**Scrutinio della classe: 2^A NORMALE**

Data: 25/01/2022    Ora inizio: 16:00    Ora fine: 17:20  
 Aula: Meet    Verbale Nr.: 5

Stampa tabellone    Stampa riepilogo Carenze/PAI    Stampa verbale

Inviato a SD    Inviato a SD



Documento caricato correttamente in Segreteria Digitale

**OK**

Nr.	Cognome e nome	Comp.Coord.Ass.	Sostituito da	Materia	Firma
01	Dirigente scolastico				
02	Segretario	Atti Claud			
03	Coordinatore	Sella Crist			
04	Docente	Delvecchio		STORIA EDUCAZIO	<i>n</i>
05	Docente	Sands Lor		EDUCAZIONE CI	
06	Docente	Sella Crist		EDUCAZIONE CIVIC	
07	Docente	Scavone F		EDUCAZIONE CIVI	
08	Docente	De Stefan		SCIENZE EDUC	
09	Docente	Del Sonno		EDUCAZIONE CI	
10	Docente	Mele Tere		AGINE EDUCAZIO	
11	Docente	Buzzo Pru		CAZIONE CIVICA	
12	Docente	Cassini		SPORT	