

	<p>MIUR</p> <p>ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA HACK"</p> <p>VIA CROCE ROSSA N. 4 – 20097 - SAN DONATO MILANESE COD. MECC. MIIC8FB00P – C.F.: 97667080150 TEL 025231684 – FAX 0255600141 e-mail: MIIC8FB00P@istruzione.it - e-mail PEC: MIIC8FB00P@PEC.istruzione.it http://www.icsmargheritahacksandonatomi.edu.it/ Codice Univoco Ufficio: UF3XK7 IBAN: IT23Z0503433712000000000513</p>	
---	---	---

Circ. n. 74_ Istituto
San Donato Milanese, 04 ottobre 2022

AL PERSONALE DOCENTE E ATA
ALLE FAMIGLIE
Alla DSGA
Al Sito Web
All'albo on line

Oggetto: riammissione a scuola degli alunni con prognosi (gessi, suture, stampelle, etc).

Il Dirigente scolastico ricorda a tutto il personale e alle famiglie la procedura da seguire per gli alunni che si presentano a scuola reduci da infortuni di varia natura (incidenti domestici, sportivi etc.) che chiedono la riammissione a scuola con suture, medicazioni, gessi etc.

L'alunno non può frequentare la scuola nel periodo coperto dalla prognosi, a meno che il genitore/tutore non presenti apposita richiesta, tramite modulistica in allegato, regolarmente assunta al protocollo della segreteria, corredata dalle certificazioni mediche, nella quale si attesta che il medesimo, nonostante l'infortunio subito o l'eventuale impedimento (in caso di ingessature, fasciature, punti di sutura ecc.) è idoneo alla frequenza scolastica.

Pertanto, ove sussistano referti medici rilasciati dagli enti ospedalieri, per la riammissione anticipata a scuola rispetto al periodo di prognosi e guarigione indicato sul referto, è necessaria una ulteriore certificazione medica che attesti espressamente la non sussistenza di ostacoli a che l'alunno frequenti le lezioni. Tale certificazione non è richiesta se l'indicazione è già contenuta nel referto medico stilato al momento dell'incidente.

Si precisa che la suddetta certificazione è necessaria per rispettare le norme antinfortunistiche che, in presenza di una specifica prognosi, ne impediscono la frequenza a scuola.

Il Dirigente Scolastico autorizza la riammissione coordinandosi con il Referente di Plesso che adotta le eventuali misure organizzative e atte a favorire la permanenza a scuola dell'alunno infortunato mediante spostamento di aule o utilizzo dell'ascensore/montacarico, etc , onde prevenire il rischio per l'incolumità dell'alunno stesso in un ambiente ad alto affollamento come quello scolastico.

Si richiama l'attenzione dei docenti sull'applicazione della norma e sul dovere di vigilanza affinché il rientro a scuola degli alunni con prognosi, e l'eventuale spostamento di aula, non siano predisposti senza l'autorizzazione del Dirigente Scolastico.

In caso di alunno con limitazioni nella deambulazione per ingessatura, verrà previsto un ingresso lievemente posticipato e/o uscita lievemente anticipata dall'aula/dalla scuola per evitare la ressa che potrebbe favorire urti con compromissione della guarigione.

Nella classe sarà riservato al/la ragazzo/a un banco posizionato in modo che sia ridotta la possibilità di urti da parte dei compagni; ai compagni stessi sarà raccomandata ogni cautela nell'avvicinamento all'alunno ingessato onde evitare contatti pericolosi; saranno date le opportune istruzioni al personale ausiliario in modo da agevolare i suoi movimenti all'interno dell'aula e della scuola (es aiuto all'alunno nella salita alle scale; accompagnamento in ascensore).

Per la scuola dell'infanzia si può anche prevedere, concordandolo con i genitori, che siano gli stessi ad accompagnare l'alunno al piano e nell'aula.

Quindi, si raccomanda la massima partecipazione a tutte le componenti (genitori, docenti e personale ATA) per evitare la compressione del diritto allo studio che deve essere, invece, garantito in ogni circostanza.

Pertanto, si richiede a tutti un contributo fattivo per un'efficace organizzazione e per non riverberare effetti negativi sul regolare svolgimento dell'attività didattica.

Si allega alla presente relativa modulistica.

Si ringraziano tutte le componenti per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Prof. Enrico Sartori

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c.2, DLgs 39/93

Allegati:

- Richiesta di cambio aula da inoltrare al Dirigente Scolastico da parte del coordinatore del consiglio di classe.
- Modulo di riammissione da compilare a cura dei genitori/tutori e inoltrare al Dirigente Scolastico.